

# Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrates „Studentenschaft Friedrich List“ vom 08.06.2009

Anwesende Mitglieder: Alexander Labinsky, Gaby Schmietendorf (kam 21:45), Henning Prüstel, Jürgen Wölfert, Lidia Grabe, Maria Hofmann, Mario Heinrich, Martin Lach, Michael Mittag, Nadine Bitterlich, Nicole Weigel, Peter Reinhart, Sascha Giebel, Steffen Lehmann, Sven Wanstrath, Tobias Naumann (16)

Nicht anwesend: Dennis Günthel, Florian Drilling, Stephan Kaminski (3)

Nicht anwesend (entschuldigt) Franziska Schatte (1)

Gäste: Andreas Jäckel, Dominique Courtin, Sascha Hardel, Thomas Heilmann, Moritz Dorka

Tag der Sitzung 08.06.2009

Sitzungsbeginn	20.05 Uhr	Sitzungsleiter	Alexander Labinsky
Sitzungsende	21:56 Uhr	Protokollführer	Michael Mittag

## Tagesordnung:

### 0. Formalia

1. Auswertung Fly-In EUROAVIA
2. Gremien
3. Sprecherratsbeschluss Paddelboottour
4. Schülerbetreuung
5. U-Boot Werbung
6. Kontaktmesse Verkehr
7. Neues aus dem Sprecherrat
8. Sonstiges

gen der Schüler beantworten. Es melden sich mehrere Interessierte für die Präsentation. Die Liste wird an Frau Schäfer (Öffentlichkeitsarbeit) weitergeleitet.

**Sven** fragt, ob sich auch andere FSR an der Veranstaltung einbringen. **Jürgen** sagt, dass es hierbei hauptsächlich um unsere Fakultät geht. Die insgesamt 70 Schüler werden auch von anderen Fakultäten betreut.

### TOP 0 Formalia

Mit 15 Mitgliedern ist der FSR beschlussfähig. Es werden keine Protokolle verabschiedet. Die Tagesordnung wird angenommen.

### TOP 1 Auswertung Fly-In EUROAVIA

**Thomas** von EUROAVIA stellt den Fly-In mit einer PowerPoint-Präsentation vor. 18 Teilnehmer aus 8 Ländern zählte der Verein bei seiner Veranstaltung. Der Kennenlernabend wurde von unseren Studenten nur mäßig angenommen was Thomas' Meinung nach auf das sehr schlechte Wetter zurückzuführen war. Die Ausflüge nach Berlin (DFS, Lufthansa-Bombardier, Flughafen BBI), Leipzig (Flughafen, DHL) und zu den Elbe Flugzeugwerken Dresden wurden von den Studenten gut angenommen. Allgemein wurde die Professionalität der gesamten Veranstaltung gelobt. Die kalkulierten 5000Euro Ausgaben wurden eingehalten.

**Nicole** kritisierte den geringen Umfang der Werbemaßnahmen.

### TOP 4 Schülerbetreuung

Der TOP 4 „Schülerbetreuung“ wird einstimmig vorgezogen.

**Jürgen** berichtet, dass am 10.6. und am 11.6. Schülergruppen aus Bremerhaven die Fakultät besuchen werden und Vertreter des FSR sollen kurz die Studiengänge vorstellen und Fra-

**Thomas** erwiderte, dass EUROAVIA in allen wichtigen Vorlesungen und im Internet kräftig Werbung gemacht wurde.

**Alex** merkte an, dass die Beiträge für die FSR-Homepage nächstes Mal bitte eher eintreffen.

**Nicole** sagt, dass beim nächsten FA deutlicher hervorgehoben werden soll, dass die Teilnehmerzahl so begrenzt ist.

**Sascha** lobt EUROAVIA, dass sie die Grenze von 5000Euro gut eingehalten haben und lobt noch einmal die Professionalität der Organisation.

## TOP 2 Gremien

**Peter** berichtet aus dem PA VWI: Die Notenaushanglisten werden in den nächsten Tagen kommen. Des Weiteren sagt er, dass Studenten auch im Urlaubssemester bereits ihr Thema für die Diplomarbeit bekommen können.

Die Stuko VWI wird am Donnerstag tagen.

**Nicole** fragt wann die nächste Sitzung des PA ist. Peter hat noch keinen neuen Termin gesagt bekommen.

**Maria** möchte wissen wann die Ergebnisse der Prüfung „Grundlagen Tourismus“ kommen. Peter antwortet, dass es auch dafür noch keinen Termin gibt.

**Sascha** berichtet aus der AG Modul, dass die Module für die Ingenieure langsam Form annehmen. Gerade wird ein „Sensorik“-Modul erstellt und „Technisches Zeichnen“ soll ein eigenständiges Modul werden. Die wirtschaftswissenschaftlichen Grundlagen stehen indes auf der Kippe.

**Nicole** gibt den Hinweis, dass der Lehrstuhl von Prof. Haase gerade eine neue Veranstaltung mit den Schwerpunkten „Grundlagen Verkehrswirtschaft“ und „Einführung in die BWL“ erstellt. Die Vorlesung könnte auch für die Verkehrsingenieure sinnvoll sein.

**Jürgen** möchte wissen, ob eine sinnvolle inhaltliche Modularisierung statt findet.

**Sascha** antwortet, dass die Pflichtfächer stehen und nun der restliche Platz mit weiteren Veranstaltungen gefüllt wird.

**Steffen** möchte die Auflagen für den Bachelor VWI gern für alle FSR-Mitglieder zur Einsicht haben. Des Weiteren erklärt er, dass die MSDNAA-Anträge nun aktiviert sind.

## TOP 3 Sprecherratsbeschluss Padelboot-tour

**Gaby** informiert das Plenum, dass es einen Sprecherratsbeschluss für die Padelboottour gegeben hat. Bisher haben sich erst 30 Personen für die Tour angemeldet. Das hat jedoch noch nicht den zu überweisenden Betrag von 395Euro gedeckt. Daraufhin haben die Sprecher beschlossen, den Fehlbetrag noch zu übernehmen.

## TOP 5 U-Boot Werbung

**Moritz** berichtet, dass wir die Möglichkeit haben auf den Mensa-Bildschirmen kostenlos Werbung für das U-Boot zu schalten. Er präsentiert viele verschiedene Ideen, welche mit großer Begeisterung aufgenommen werden. Der FSR einigt sich darauf, dass Werbung erst Sinn macht, wenn die Beschilderung im Pothoff-Bau optimiert wurde.

## TOP 6 Kontaktmesse Verkehr

**Sascha** präsentiert den aktuellen Stand der Vorbereitungen der Kontaktmesse, welche in Zusammenarbeit mit HoT und EUROAVIA am 5.11.2009 stattfinden wird. Im Foyer des Pothoff-Baus werden sich ca. 20 Firmen speziell für Verkehrsstudenten präsentieren. Es werden Vorträge gehalten und ein kleines Café eingerichtet. Eventuell werden Workshops zum Thema Bewerbungsunterlagen und Personalgespräche angeboten. Ziel der gesamten Veranstaltung ist es Kontakte zu knüpfen, Praktikumsplätze zu finden sowie eventuelle Berufseinstiegsmöglichkeiten zu finden. Eine Evaluation der Messe soll ebenfalls durchgeführt werden.

**Steffen** möchte im Fakultätsrat dafür werben, dass an diesem Tag keine Lehrveranstaltungen stattfinden, damit die Messeangebote von den Studenten optimal genutzt werden können. Er ist sich aber auch bewusst, dass dies ein schwieriges Vorhaben ist.

**Sascha** sucht noch Helfer für die Bereiche Werbung, Evaluation, Betreuung der Website und für den Bereich der technischen Ausstattung. Es melden sich mehrere Mitglieder. Bei Interesse sollen sich Studenten bei Sascha melden.

## TOP 7 Neues aus dem Sprecherrat

Heute gibt es nichts zu berichten.

## TOP 8 Sonstiges

**Alex** fand die Sitzung heute teilweise unruhig.

**Micha** gibt bekannt, dass die Band für das Sommerfest abgesagt hat und nun schnell Ersatz gefunden werden muss. Der FA zum Sommerfest kommt zur nächsten Sitzung.

**Andreas** kritisiert den Sprecherratsbeschluss und weist darauf hin, dass Sprecherratsbeschlüsse nur in Ausnahmefällen durchgeführt werden sollen.

Des weiteren merkt er an, dass er eine schriftliche Kritik an dem Fly-In von EUROAVIA schlecht findet. Darauf antwortet Alex, dass eine Mail mit den Kritikpunkten und den positiven Aspekten durchaus hilfreich ist, damit diese Punkte nicht untergehen. Nicole wird eine Mail an EUROAVIA schicken.

**Sven** würde gern etwas über die Anti-Rassismus-Woche erfahren und beklagt, dass zu Stura-Veranstaltungen zu wenige Informationen an die Studenten weitergegeben werden. Der FSR hat diesbezüglich keine weiteren Informationen erhalten. **Sascha** ergänzt, dass er Informationen zum Bildungsstreik vermisst. Außerdem erklärt **Sven**, dass die Aufkleber und die Luftballons nun eingetroffen sind. Die Pinnwand wird gebaut, die Website aktualisiert und ein Newsletter soll geschrieben werden.

**Sascha** informiert, dass am Mittwoch wieder eine Veranstaltung von Kompass Hauptstudium mit drei Referenten ist. Er wünscht sich ein zahlreiches Erscheinen der FSR-Mitglieder.

**Tobi** dankt Peter für die sehr gute Mensaführung.

**Moritz** stellt am PC eine Collage vor, wie das Foyer des POT mit Potscreen aussehen könnte.

Zum Thema Paddelboottour meint er, dass der FA nächstes Jahr verbessert wird und solche Probleme nicht mehr auftauchen werden.

Moritz hat auf der FSR-Homepage eine Seite eingerichtet, auf der Dateien gespeichert und abgerufen werden können.

**Peter** lobt ebenfalls die Führung durch die Alte Mensa und das Engagement des Mensaleiters. Er möchte die Tour nächstes Semester wiederholen.

**Peter** merkt an, dass Zettel im Büro bitte mit Namen und Datum versehen werden, damit mehr Ordnung gehalten werden kann.

Für den Potscreen hat Peter einen E-Mail-Verteiler eingerichtet und das Gehäuse für die Monitore kann wahrscheinlich kostenlos gebaut werden.

Zum Thema FSR Wiwi berichtet er, dass sich demnächst einige Lehrstühle an der Fakultät Wirtschaftswissenschaften verändern werden. Der FSR Wiwi zeigte sich sehr interessiert an unserer Evaluation der Verkehrswirtschaft. Des weiteren sucht der Verein „Team Elbflorace“ dringend Mitglieder und wird wahrscheinlich bald auch auf uns herantreten.

**Jürgen** berichtet zum Thema PC-Pool, dass es am Donnerstag ein Treffen mit dem Verantwortlichen Herr Surma geben wird. Dabei soll über die hohe Auslastung des PC-Pools gesprochen werden.

Jürgen weist noch einmal darauf hin, dass Zettel im FSR-Büro bitte nicht ungefragt weggeschmissen werden sollen.

**Alex** sagt, dass eine Liste am Schaukasten hängt, auf der sich Helfer für den Bildungsstreik eintragen können.

**Alex** schließt die Sitzung um 21:56 Uhr.

Protokollführer Michael Mittag:

---

Sitzungsleiter Alexander Labinsky:

---