



# Studentische Hilfskraft ab sofort gesucht!

---

*Erfahrene, flexible studentische Hilfskraft (m/w) zur Unterstützung in der IT-Administration*

## **Das erwarten wir:**

- Zuverlässigkeit und Einhaltung von Absprachen
- Selbständigkeit und proaktives Agieren
- Gründlichkeit bei der Bearbeitung von Aufgaben
- Grundlegendes Verständnis & Erfahrung von vernetzten Systemen (Windows-Clients/Linux-Clients an Windows/Linuxservern)
- Verständnis von UNIX File Diensten (Samba) empfehlenswert

## **Ihre Aufgaben (Auswahl):**

- Windows Systemadministration und Fehleranalyse
- Wartung des PC-Pools und unmittelbare Betreuung von Studenten in Bezug auf Spezialsoftware (Stata, GAMS, R, QGIS)
- Aufsetzen eines Windows Service Update Server (WSUS) Dienstes innerhalb der Domäne
- Anlegen und Betreuen IT-bezogener Datenbanken, z.B. im Lizenzmanagement und Hardwareinventar

## **Das bieten wir:**

- Mitwirkung bei der IT-Administration des Instituts
- Angenehmes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten bei 10h/Woche

**Bei Interesse reichen Sie bitte ihre schriftliche Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationen) persönlich oder per Email ein bei:**

<p>Jörn-A. Werner (<a href="mailto:joern.werner@tu-dresden.de">joern.werner@tu-dresden.de</a>) Institut für Wirtschaft und Verkehr Bürogebäude Falkenbrunnen Würzburger Straße 35 01187 Dresden</p>
---